

# 松下・柳町月極駐車場借受申請書

平成 年 月 日

田原市長 殿

申請者 住所 〒

(電話番号 )  
氏名 (印)

(名称及び代表者氏名)

勤務先 所在地  
名称等  
(電話番号 )

申請 施設	施設名	①松下駐車場 ・ ②柳町駐車場 (希望する駐車場を○で囲んでください。)
	借受理由 及び台数	①松下駐車場 自家用その他 ( 台)・来客者用 ( 台)・通勤用 ( 台) ②柳町駐車場 自家用その他 ( 台)・来客者用 ( 台)・通勤用 ( 台) (該当する理由に必要な台数を記入してください。)
駐 車 車 両	車名	
	登録番号 (ナンバー)	
	車両使用者	
借受期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日まで (年度を越える申込みはできません。)	

1 申請を行うに当たっての留意事項

- (1) 申請書に記載した車両以外は駐車しないこと。
- (2) 駐車車両台数が複数になる場合は、別紙に記載すること。  
(来客者用として借り受ける場合は、登録番号等の記載は不要です。)
- (3) 料金は、原則3ヶ月毎に前納すること。
- (4) 駐車場内での事故、盗難等の損害について、市は一切の責任を負いません。
- (5) 自動車保管場所の証明は行いません。

2 精算(返納)時に必要となりますので、次についてもご記入ください。

指定金融機関							
指定口座	普通 ・ 当座	口座番号					
口座名義人(カタカナ)							

